



**ŠKOLSKÝ PORIADOK
ŠKOLSKÉHO INTERNÁTU
pri Strednej športovej škole v Trenčíne**

ŠKOLSKÝ ROK 2026/2027

Prerokovaný pedagogickou radou dňa 28.08.2026



ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO INTERNÁTU pri Strednej športovej škole v Trenčíne

Článok I ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Úvod

Školský poriadok školského internátu (ďalej len ŠI) je vydaný riaditeľom školy, ktorej je školské zariadenie súčasťou. Vydáva sa s cieľom zjednotenia informácií fungovania ŠI, postupov a pravidiel v školskom internáte. Upravuje prijatie a pobyt v ŠI, práva a povinnosti žiaka, všeobecné pravidlá, výchovné opatrenia, režim dňa, zdravotné, hygienické a bezpečnostné opatrenia, zásady stravovania a podrobnosti s ním súvisiace.

2. Charakteristika školského internátu

Školský internát pri Strednej športovej škole v Trenčíne je integrálnou súčasťou školy. Školský internát je výchovno-vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje žiakom stredných škôl výchovno-vzdelávaciu starostlivosť v čase mimo vyučovania, ubytovanie a stravovanie. Vo svojej výchovno-vzdelávacej práci sa riadi zákonom č. 245/2008 Z. z. O výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Výchovno-vzdelávacia práca v ŠI je zameraná na základe výchovného programu ŠI, ktorý je primeraný potrebám, veku a stupňu vyspelosti žiakov. Zameriava sa najmä na všestrannú pomoc pri príprave žiakov na vyučovanie, formovanie ich vzťahu k sebe, vzdelávaniu, sebavýchove a voľbe povolania, na rozvíjanie ich nadania, špecifických schopností a tvorivosti a na vytváranie podmienok na ich záujmovú činnosť, aktívne využitie voľného času a oddych. Organizuje sa na základe dobrovoľnosti žiakov.

Cieľom výchovno-vzdelávacieho procesu je:

- posilňovanie úcty k ľudským právam a základným hodnotám a tiež k zásadám zakotveným v Charte Spojených národov,
- posilňovanie úcty k rodičom dieťaťa, k svojej vlastnej kultúre, jazyku a hodnotám krajiny trvalého pobytu, ako aj krajiny jeho pôvodu a k iným civilizáciám,
- príprava žiakov na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlavia, priateľstva medzi národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami,
- na posilňovanie úcty k životnému prostrediu,
- žiaci v ŠI budú vychovávaní v duchu mieru, dôstojnosti, znášanlivosti, slobody, rovnosti a solidarity.



V školskom internáte budeme vytvárať také prostredie, aby žiaci vyrastali v atmosfére šťastia, lásky a porozumenia (Dohovor o právach dieťaťa).

Plnoletý žiak koná vo veciach svojho pobytu samostatne a je povinný dodržiavať školský poriadok v plnom rozsahu. Informácie o jeho správaní, uložených opatreniach vo výchove a závažných skutočnostiach súvisiacich s pobytom možno rodičovi alebo inej kontaktnej osobe poskytovať na základe samostatného súhlasu plnoletého žiaka alebo na inom právnom základe.

Každý žiak je pri ubytovaní začlenený do výchovnej skupiny, pričom zamestnanci žiakom tykajú a žiaci zamestnancom vykajú.

Školský poriadok schvaľuje riaditeľ školy na základe návrhu vychovávateľov a jeho prerokovaní pedagogickou radou.

1.1. Zásady prijatia do školského internátu

- a) pridelenie miesta v ŠI nevzniká automaticky a nevzťahuje sa naň právny nárok,
- b) zákonný zástupca žiaka, alebo žiak starší ako 18 rokov uchádzajúci sa o internátne ubytovanie podáva „Žiadosť o prijatie do ŠI“ vyplnením elektronickej prihlášky prostredníctvom informačného systému EduPage,
- c) ubytovanie sa poskytuje žiakom na obdobie jedného školského roka pre žiakov škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK,
- d) v prípade voľných kapacít môže riaditeľ rozhodnúť o pridelení ŠI i žiakom z iných škôl.

1.2 Podmienky prijatia do školského internátu

- a) **Predloženie Prehlásenia zákonného zástupcu** – zdravotná spôsobilosť, alebo potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnej a duševnej spôsobilosti žiaka k ubytovaniu do ŠI,
- b) **Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa**: súhlasím s tým, aby môj syn/dcéra, bol v prípade podozrenia z užívania nepovolených návykových látok v školskom internáte podrobený (á) počas celej doby ubytovania lekárskemu vyšetreniu,
- c) **Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa** s vykonaním náhodných kontrol v rámci prevencie sociálno-patologických javov,
- d) **Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa**: Postup pri podozrení na požitie alkoholu alebo inej návykovej látky: zákonný zástupca neplnoletého žiaka alebo plnoletý žiak udelil v povinnej prílohe prihlášky písomný súhlas s vykonaním dychovej skúšky a orientačného testu na drogy službukonajúcim vychovávateľom v rámci prevencie alebo pri podozrení. Každý službukonajúci vychovávateľ je pri dôvodnom podozrení povinný bezodkladne konať, vykonať príslušnú orientačnú dychovú skúšku na alkohol, orientačný test na drogy alebo obe skúšky podľa okolností a postupovať podľa článku IV bodu 4.6 tohto školského poriadku. Orientačná skúška vykonaná



školským internátom nenahrádza odborné lekárske, toxikologické alebo zákonné vyšetrenie oprávnenou osobou alebo orgánom.

- e) Súhlasy so spracúvaním osobných údajov:** zákonný zástupca neploletého žiaka alebo plnoletý žiak v povinnej prílohe prihlášky samostatne vyznačil súhlas alebo nesúhlas: a) so spracúvaním fotografie, mena a priezviska žiaka na účely vedenia preukazu ubytovaného žiaka, b) so zverejnením fotografie, mena a priezviska žiaka na webovom sídle školy a facebookovej stránke školy na účely prezentácie činnosti školy a jej súčastí a c) so zverejnením fotografie, mena a priezviska žiaka na nástenkách školy a jej súčastí, v internátnom časopise alebo v odbornej literatúre na účely prezentácie školy a jej súčastí. Udelený súhlas je dobrovoľný, trvá počas umiestnenia žiaka v školskom internáte a možno ho kedykoľvek odvolať rovnakým spôsobom, akým bol udelený; odvolanie nemá vplyv na zákonnosť spracúvania uskutočneného pred jeho odvolaním. Školský internát spracúva a zverejňuje uvedené osobné údaje iba v rozsahu konkrétne udeleného súhlasu,
- f) Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa s monitorovaním kamerovým systémom:** Informácia o kamerovom systéme: vybrané spoločné a vonkajšie priestory školského internátu môžu byť monitorované kamerovým systémom na účel ochrany života, zdravia, bezpečnosti a majetku. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na určenom právnom základe podľa nariadenia (EÚ) 2016/679 a zákona č. 18/2018 Z. z.; monitorovanie nie je založené na súhlase ubytovaného. Dotknuté osoby sú o rozsahu monitorovania, prevádzkovateľovi, kontaktných údajoch, dobe uchovávania a svojich právach informované označením monitorovaného priestoru a samostatnou informačnou povinnosťou.
- g) Súhlas s podnikateľskou činnosťou organizácie:** súhlasím, že počas neprítomnosti žiakov s školskom internáte môže byť ubytovací priestor žiaka použitý na prenájom iným osobám,
- h) Súhlas žiaka** dovŕšujúceho plnoletosť s informovaním zákonných zástupcov o jeho náležitostiach vo výchove v zmysle ich zaopatrovacej povinnosti.

1.3 Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním

Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním v školskom internáte je určený riaditeľom školy vo výške 50 € mesačne v súlade s Všeobecným záväzným nariadením Trenčianskeho samosprávneho kraja č. 14/2023 a Smernicou Strednej športovej školy č. 1/2024. Príspevok sa uhrádza vopred do 20. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza. Podmienky neuhrádzania, zníženia alebo odpustenia príspevku sa posudzujú podľa VZN TSK č. 14/2023 a vnútorného predpisu školy. Výška príspevku nezávisí od počtu dní prítomnosti žiaka v školskom internáte v príslušnom mesiaci, ak vnútorný predpis školy neurčuje inak.



1.4 Skončenie pobytu

Dôvod	Vyst'ahovanie z ŠI
a, predčasné ukončenie štúdia v škole	ráno v deň ukončenia štúdia
b, vylúčenie zo ŠI	v určený deň, podľa rozhodnutia
c, na základe písomného požiadania rodičov	v určený deň
d, nezaplatený poplatok za ubytovanie	k 10. dňu v aktuálnom mesiaci
e, skončenie školského roka	ráno v posledný deň šk. roka
f, ukončenie štúdia v škole	najneskôr v deň zloženia maturity – záverečnej skúšky

Pred vyst'ahovaním je žiak povinný

- a) Predložiť vyplnenú a zákonným zástupcom/plnoletým žiakom podpísanú Žiadosť o výstup z ŠI
- b) Upratovať izbu, odstrániť po sebe vzniknuté škody a poškodenia izby
- c) Mať uhradené pohľadávky za ubytovanie
- d) Uhradiť škody, ktoré spôsobil
- e) Mať odovzdanú posteľnú bielizeň
- f) Vyniesť si všetky osobné veci a dať izbu do pôvodného stavu pri jej prevzatí,
- g) Odovzdať pridelený čip na stravovanie, preukaz ubytovaného a kľúč od skrinky ak bol pridelený,
- h) Pri odchode odovzdať kľúč od bunky na vrátnici.

Žiadosť o výstup – tlačivo na stiahnutie

https://www.sportovaskolatn.sk/skolsky-internat/dokumenty-internat/tlaciva-internat.html?page_id=4601

Zodpovednosť za prebratie izby v stave bez poškodenia a odovzdaní kľúčov má vychovávateľ skupiny, do ktorej bol žiak zaradený počas príslušného školského roka. Batožinu si môže žiak uložiť do určených priestorov v deň odchodu do 14:00 h.



1.5 Pobyť v školskom internáte

a) Príchod do ŠI

V nedeľu a v deň návratu z miesta bydliska po víkende, sviatkoch alebo prázdninách prichádza žiak do školského internátu spravidla od 14.00 h do 21.00 h. Žiak, ktorého miesto bydliska je vzdialené viac ako 150 km od školského internátu, môže mať povolený príchod najneskôr do 21.45 h. Výnimka sa nepovoľuje automaticky. Zákonný zástupca neplnoletého žiaka alebo plnoletý žiak doručí vopred odôvodnenú písomnú žiadosť e-mailom skupinovému vychovávateľovi; výnimka je platná až po schválení vedúcim vychovávateľom. Schválenie môže byť jednorazové alebo určené na vymedzené obdobie a zaznamenaná sa v dokumentácii školského internátu. Ak dôjde k nepredvídanému meškaniu počas cesty, žiak alebo zákonný zástupca bezodkladne informuje službukonajúceho vychovávateľa. Na základe predchádzajúcej písomnej žiadosti zákonného zástupcu neplnoletého žiaka alebo plnoletého žiaka môže ubytovaný žiak prísť aj v pondelok ráno od 6.00 h.

b) Odchod žiakov zo ŠI na konci týždňa

V posledný deň vyučovania v týždni, spravidla v piatok najneskôr do 17.00 h, prípadne posledný deň vyučovania pred prázdninami do 15.00 h.

Výnimku tvoria iba žiac Strednej športovej školy Trenčín, ubytovaní na B – trakte z dôvodu konania zápasov a pretekov, po predošlom písomnom oznámení zástupcom riaditeľa pre šport.

c) Neprítomnosť cez týždeň

Zákonný zástupca neplnoletého žiaka alebo plnoletý žiak je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 hodín, oznámiť dôvod a predpokladané trvanie neprítomnosti, najmä nenastúpenie po víkende, sviatkoch alebo prázdninách, prostredníctvom EduPage alebo pracovného e-mailu skupinového vychovávateľa. Ak neprítomnosť nie je oznámená, vychovávateľ kontaktuje zákonného zástupcu neplnoletého žiaka alebo priamo plnoletého žiaka a preverí dôvod neprítomnosti.

d) Odchod z ŠI cez týždeň /mimo posledného dňa vyučovania/

Odchod neplnoletého žiaka zo ŠI oznámi zákonný zástupca ešte pred jeho odchodom prostredníctvom EduPage alebo pracovného e-mailu skupinového vychovávateľa. Plnoletý žiak oznámi svoj odchod a jeho dôvod skupinovému alebo službukonajúcemu vychovávateľovi pred odchodom zo ŠI. Ak plnoletý žiak udelil súhlas s poskytovaním informácií určenej kontaktnej osobe, školský internát môže túto osobu o odchode informovať v rozsahu udeleného súhlasu.

e) Neprítomnosť v noci

Je možná len na základe predchádzajúcej písomnej žiadosti zákonného zástupcu neplnoletého žiaka. Plnoletý žiak podáva predchádzajúcu písomnú žiadosť samostatne. Neprítomnosť v noci je možná až po schválení skupinovým vychovávateľom, v jeho neprítomnosti vychovávateľom v hlavnej službe.



Ak plnoletý žiak udelil súhlas s poskytovaním informácií určenej kontaktnej osobe, školský internát môže túto osobu informovať o schválenej nočnej neprítomnosti, neoznámenom odchode alebo nevrátení sa žiaka v určenom čase, a to v rozsahu udeleného súhlasu.

Ak žiak odíde alebo zostane mimo školského internátu počas noci bez predchádzajúcej písomnej žiadosti a jej schválenia, ide o porušenie školského poriadku, ktoré sa zaznamená, prešetrí a rieši podľa článku VII.

f) Individuálne vychádzky

Vychádzky musia byť schválené vychovávateľom skupiny (v jeho neprítomnosti hlavná služba), do ktorej je žiak pridelený.

Neplnoletým žiakom možno povoliť **individuálnu vychádzku najneskôr do 20.00 h a plnoletým žiakom mimoriadne najneskôr do 21.00 h.**

Pri podmienenečnom vylúčení žiak nemá nárok na voľné vychádzky minimálne jeden mesiac. Vychádzky mimo mesta Trenčín povoľuje len zástupca riaditeľa pre VMV alebo vedúci výchovy, a to len vo výnimočných prípadoch po konzultácii a písomnom súhlase zákonného zástupcu žiaka (EduPage, pracovný e-mail).

Na vychádzky dlhšie ako do 20:00 h resp. 21:00 h (podľa veku) je potrebný súhlas skupinového vychovávateľa (za podmienky že je v službe) alebo vychovávateľa v hlavnej službe.

Udelená vychádzka bude riadne zapísaná v Dennom zázname ŠI s odôvodnením.

Vo výnimočných prípadoch môže byť udelená vychádzka po 22:00 h. (kultúrne a športové podujatia, školské akcie...). Ubytovaný, ktorý sa chce zúčastniť školského, príp. kultúrneho podujatia po čase individuálnej vychádzky, musí mať písomný súhlas službukonajúceho vychovávateľa (zápis v Dennom zázname ŠI) a svojho zákonného zástupcu cez EduPage alebo pracovný email skupinového vychovávateľa (s ohľadom na vek žiaka).

V prípade školských akcií požiada o uvoľnenie žiakov s neskorším príchodom škola zástupcu pre VMV (pričom predloží menný zoznam žiakov), zároveň za žiakov s neskorým príchodom preberá zodpovednosť a je povinná im zabezpečiť návrat do ŠI v sprievode plnoletej osoby.

Opakované a neodôvodnené nedodržiavanie príchodu sa považuje za priestupok, za ktorý sa žiakovi udelí výchovné opatrenie.

g) Počas povolenej individuálnej vychádzky je každému ubytovanému žiakovi vrátane plnoletého žiaka zakázané používať súkromné motorové vozidlo ako vodič alebo spolujazdec a prepravovať v motorovom vozidle iného ubytovaného žiaka. Zákaz platí od evidovaného odchodu na individuálnu vychádzku do evidovaného návratu do školského internátu.

Zákaz sa nevzťahuje na obvyklú cestu žiaka medzi miestom bydliska, školou a školským internátom ani na prepravu zabezpečenú zákonným zástupcom, školou, školským internátom, športovým klubom alebo iným oprávneným organizátorom v rámci vopred oznámenej a schválenej činnosti.



Počas individuálnej vychádzky, ktorá nie je činnosťou organizovanou školským internátom, školský internát nezabezpečuje priamy pedagogický dozor nad žiakom. Porušenie zákazu sa považuje za závažné porušenie školského poriadku, prešetrí sa a môže viesť k časovo obmedzenému obmedzeniu individuálnych vychádzok alebo k uloženiu primeraného opatrenia vo výchove podľa článku VII.

Zodpovednosť školského internátu za konkrétnu udalosť sa posudzuje podľa okolností prípadu a všeobecne záväzných právnych predpisov.

h) Prítomnosť v internáte v doobedňajších hodinách

Žiakovi sa v priebehu dopoludňajších hodín nepovoľuje zdržiavať sa v priestoroch ŠI, s výnimkou nečakaného zdravotného problému, o ktorom bezodkladne informuje žiak službukonajúceho vychovávateľa, a ten zabezpečí jeho najskorší možný odchod zo ŠI (samostatne alebo v sprievode privolaného rodiča – podľa stavu žiaka). Zákonný zástupca je povinný prísť si po svoje choré dieťa v čo najkratšom čase (ŠI neposkytuje zdravotnú službu). V prípade, ak žiak má zdravotné problémy v škole, tá kontaktuje zákonných zástupcov, pretože počas vyučovania za zdravotný stav žiaka zodpovedá škola (žiak si v sprievode rodičov príde po osobné a školské veci, následne odchádza do domácej liečby).

i) Vstup do školského internátu

Je povolený iba ubytovaným žiakom, návšteva - spolužiak bude povolená len v čase osobného voľna a len so súhlasom službukonajúceho vychovávateľa na obmedzený čas, pričom na vrátnici predloží doklad totožnosti a zapíše sa do knihy návštev.

Rodičia majú možnosť vidieť ubytovacie priestory v rámci DOD školy (príp. rodičovského združenia).

j) Opatrenia pri večernej kontrole

V záujme dodržiavania nočného pokoja sa v čase od 21.30 h – 05.30 h, t. j. v čase osobnej hygieny a prípravy na večierku, výťahy vypínajú (zamestnanci vrátnice).

V čase prebiehajúcej večernej kontroly žiakov sa jednotlivé poschodia B – traktu dočasne uzamykajú (v prípade potreby žiak použije zvonček, resp. volá na služobný telefón).

V prípade potreby žiaka vychovávateľ **umožní štúdium** aj po večierke pri lampe alebo v študovni najneskôr **do 23.00 h**, aby nebol narušený nočný pokoj spolubývajúcich.



Článok II

STRAVOVANIE A ORGANIZÁCIA VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠI

2.1 Stravovanie žiakov ubytovaných v ŠI

Zásady stravovania

Žiaci ubytovaní v ŠI sú povinní stravovať sa v školskej jedálni (podávame stravu aj pre celiatikov), výnimku tvoria žiaci, ktorým lekár odporučil iné diétne stravovanie.

V takomto prípade sa žiak stravuje individuálne a je mu umožnený vstup do ubytovacích priestorov v čase obednej prestávky školy na prípravu, resp. ohrev jedla a jeho konzumáciu (potrebné lekárske potvrdenie príslušného odborného lekára).

Na odoberanie stravy bude slúžiť žiakom čip, ktorý dostanú od svojho vychovávateľa pri nástupe do ŠI. Variabilný symbol (VS) bude stravníkovi udelený po zaevidovaní čipu do stravného systému (rovnaký aj na ubytovanie).

Pri strate alebo poškodení si zakúpi nový čip v kancelárii referentky pre stravovanie, pričom VS zostáva pôvodný. V prípade zabudnutia čipu dostanú žiaci v kancelárii referentky pre stravovanie počas úradných hodín náhradné lístky na stravu.

Prihlásiť/odhlásiť stravu aj suchú si môžu žiaci najneskôr deň vopred do 12.00 h online formou /cez aplikáciu www.strava.sk alebo telefonicky na tel. čísle 032/651 08 42 – referent pre stravovanie a ubytovanie žiakov v ŠI.

Za odhlasovanie a prihlasovanie na stravu (preberanie náhradných lístkov) sú zodpovední výhradne žiaci a ich zákonní zástupcovia (vychovávateľa do toho nevstupujú).

Za neodobratú a včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Do termínu stanoveného vedúcou školskej jedálne je potrebné zaplatiť stravné za daný mesiac.

Ak žiak žiada vydať stravu v inom termíne /len zo školských dôvodov/, vopred požiada službukonajúceho vychovávateľa s dôvodom tejto žiadosti a ponechá mu označený čip.

Čas výdaja stravy

RAŇAJKY: 06.00 - 07.30 hod.

OBED: podľa časovej dotácie jednotlivých škôl

Žiaci SPŠŠ: 11.15 - 11.50 hod.

Žiaci ŠUP: 11.50 - 12.30 hod.

Žiaci SŠŠ: 12.35 - 13.05 hod.

VEČERA: 18.00 - 19.00 hod.



2.2 Výchovno-vzdelávacia činnosť

1. Výchovno-vzdelávacia činnosť v ŠI je realizovaná na základe vypracovaného výchovného programu, z ktorého vychádzajú ponuky záujmových aktivít.
2. Vychovávateľia vykonávajú s ubytovanými žiakmi výchovno-vzdelávaciu činnosť podľa výchovného programu ŠI v čase mimo vyučovania, primerane ich veku, záujmom, potrebám a schopnostiam. **Na túto činnosť je potrebné doložiť informovaný súhlas zákonného zástupcu pri nástupe žiaka do školského internátu.**
3. Výchovno-vzdelávacia činnosť sa zameriava na všestrannú pomoc žiakom pri ich príprave na vyučovanie, formovanie aktívneho postoja žiakov k seba vzdelávaniu a seba výchove, uspokojovanie individuálnych potrieb a záujmov, na rozvíjanie nadania, špecifických schopností a tvorivosti, na aktívne využívanie voľného času, oddych a relaxáciu.
4. Pri neprítomnosti v ŠI (bez vážnych dôvodov 1 mesiac) môže byť vylúčený zo ŠI, pretože je narušený výchovno-vzdelávací proces, ktorým sa ŠI zaväzuje plniť.
5. Základnou organizačnou jednotkou výchovno-vzdelávacej práce so žiakmi v ŠI je výchovná skupina. Žiaci sú do nej začlenení s prihliadnutím na školu, odbor, ročník, príp. individuálne požiadavky.
6. Na vedenie výchovnej skupiny je určený vychovávateľ.
7. Vychovávateľ podľa rozpisu zmien vykonáva dozor v ŠI a výchovno-vzdelávacie aktivity.
8. Počas dozoru sleduje vychovávateľ správanie žiakov, najmä bezpečnosť, dodržiavanie školského poriadku ŠI a pod. V prípade potreby pomáha žiakom odstrániť ich problémy. Zistené priestupky žiakov okamžite rieši na mieste. Závažnejšie priestupky rieši v spolupráci so skupinovým vychovávateľom a na pedagogickej rade.
9. Výchovná skupina sa riadi režimom dňa. V prípade potreby je tento možné skupinovým vychovávateľom krátkodobo prispôbiť aktuálnej situácii.

2.3 Organizácia a režim dňa

Výchovno-vzdelávací proces sa riadi platným rozvrhom, ktorý určuje riaditeľ školského zariadenia po prerokovaní v pedagogickej rade. Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania môže riaditeľ určiť rozvrh aj bez prerokovania pedagogickou radou. Režim dňa musí rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec a ostatní zamestnanci internátu.



REŽIM DŇA

PRACOVNÝ DEŇ

06.00 - 06.30 hod.	Budíček (samostatne podľa potreby), osobná hygiena
06.00 - 07.30 hod.	Raňajky , úprava izieb
07.00 - 08.45 hod.	Postupné odchody na vyučovanie
08.45 - 13.00 hod.	Vyučovanie v škole , školský internát je zatvorený
11.15 - 13.15 hod.	Obed podľa určených prestávok jednotlivých škôl
14.00 - 16.00 hod.	Osobné voľno, relax v izbách
16.00 - 18.00 hod.	1. Individ. štúdium , záujmová a krúžková činnosť vychádzky
18.00 - 19.00 hod.	Večera v školskom internáte
19.00 - 20.00 hod.	Osobné voľno a výchovno-vzdelávacia činnosť podľa VS
20.00 - 21.30 hod.	2. štúdium
21.30 - 21.55 hod.	Osobná hygiena, príprava na spánok
22.00 hod.	Večierka
22.00 - 06.00 hod.	Nočný pokoj

VÍKEND - platí len pre žiakov SŠŠ Trenčín

07.00 - 09.00 hod.	Raňajky , osobná hygiena, upratovanie izieb
09.00 - 12.00 hod.	Tréningy, zápasy individuálne podľa športov
12.00 - 13.00 hod.	Obed
13.00 - 19.00 hod.	Tréningy, zápasy individuálne podľa športov
19.00 - 20.00 hod.	Voľno časové aktivity podľa záujmu, vychádzky
21.30 - 21.55 hod.	Osobná hygiena, príprava na spánok
22.00 hod.	Večierka
22.00 - 06.00 hod.	Nočný pokoj

V deň odchodu štandardne v piatok, je žiakom umožnený skorší vstup do ubytovacích priestorov od 12:00 z dôvodu odchodu zo školského internátu.

Žiaci základných škôl majú vzhľadom na svoj vek, bezpečnosť a potrebu zvýšeného dohľadu osobitne upravený režim dňa. Individuálnu vychádzku majú povolenú najneskôr do 19:00 hod. a večerná časť režimu dňa sa pre nich začína o jednu hodinu skôr. Po návrate z vychádzky sú povinní zdržiavať sa na vlastnej ubytovacej bunke; bunku môžu opustiť len so súhlasom službukonajúceho vychovávateľa. Tento osobitný režim sú povinní uplatňovať a kontrolovať všetci službukonajúci vychovávatelia bez ohľadu na zaradenie žiaka do výchovnej skupiny.



Článok III.

PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV A ICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV V ŠKOLSKOM ZARIADENÍ

3.1 Každý žiak má právo

1. Na bezplatnú výchovu a vzdelanie v materinskom jazyku realizované na princípe rovnoprávnosti a v neohrozujúcom a hygienicky vyhovujúcom prostredí, ktoré smeruje k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a slobodám.
2. Na úctu k svojej osobe a garanciu ochrany proti psychickému, fyzickému alebo sexuálnemu násiliu bez ohľadu na svoje vierovyznanie, svetonázor a etnickú identitu a slušné správanie všetkých vychovávateľov a ubytovaných k nemu – bez urážok, posmeškov, ponižovania, nadávok.
3. Na zabezpečenie ochrany zdravia a bezpečnosti, vrátane oboznámenia sa s týmito zásadami.
4. Na slobodu prejavu uplatnenú v súlade s etickými princípmi a normami v duchu humanity a tolerance, pričom toto právo nesmie ohrozovať práva a právom chránené záujmy iných žiakov.
5. Právo na objektívne hodnotenie.
6. Na inkluzívne vzdelávanie a na individuálny prístup, ktorý rešpektuje jeho schopnosti, zručnosti, záujmy, nadanie alebo zdravotné znevýhodnenie. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú ich potrebám, a na vytvorenie podmienok, vrátane využitia kompenzačných pomôcok, ktoré táto výchova a vzdelávanie umožňuje.
7. Na poskytovanie poradenstva a ďalších služieb spojených s výchovou a vzdelávaním, vrátane informovania o službách centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie.
8. Na omyl, chybu a zmenu názoru a právo na vývin.
9. Zúčastňovať sa mimoškolskej činnosti a byť účastný na tematických oblastiach výchovy a krúžkovej činnosti realizovanej prostredníctvom vzdelávacích poukazov, pričom po slobodnom výbere ich má povinnosť navštevovať. Účasť na všetkých podujatiach organizovaných internátom je dobrovoľná.
10. Na primerané využívanie internátnych priestorov a zariadení, používanie materiálno-technického vybavenia a využitie služieb čítárne.
11. Podľa osobitných právnych predpisov má žiak právo na ochranu súkromia a osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním, s výnimkou poskytnutia



informácií súvisiacich s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže, týraním alebo iným nezákonným konaním páchaným žiakom alebo páchaným na žiakovi.

12. Právo na oddych, voľný čas a ticho počas štúdia od 16.00 h do 18.00 h /od 20.00 h do 21.30 h a na štúdium po večierke s použitím stolnej lampy.
13. Použitie mobilného telefónu a jeho príslušenstva v súlade so školským poriadkom.
14. Zúčastňovať sa na živote internátu a navrhovať prípadné zmeny.
15. Odmietnuť príkaz vychovávateľa, ktorý je v rozpore s morálkou, platnými zákonmi, pravidlami podľa školského poriadku ŠI.

3.2 Povinnosti žiaka

1. **Šetrne zaobchádzať so zariadením ŠI**, nepresúvať svojvoľne nábytok a v prípade jeho poškodenia škody uhradiť na vlastné náklady. Svojím písomným súhlasom musí potvrdiť, že akékoľvek poškodenie zavinené z neopatrnosti, alebo úmyselne žiak v plnej miere uhradí. Na začiatku školského roka izbu prevezme a jej skutočný stav vychovávateľ po kontrole zaznamená v preberacom protokole, ktorý je súčasťou školského poriadku.
2. **Udržiavať čistotu a poriadok** vo svojej izbe a osobných veciach, ako aj v spoločných priestoroch ŠI.
3. Nahlásiť akékoľvek protiprávne alebo iné konanie (ak je v rozpore s ŠP) osôb a žiakov v ŠI, ktorého je svedkom.
4. **Mať v ubytovacích priestoroch len veci, ktoré sú nevyhnutné** v súvislosti s pobytom v ŠI (osobné veci, školské potreby, predmety spojené so športovou prípravou a praktickou výučbou).
5. **Zabezpečiť svoje osobné veci** tak, aby predišiel ich odcudzeniu alebo poškodeniu. ŠI nezodpovedá za ich krádež.
6. **Pri výzdobe izieb dodržiavať pravidlá:**
 - g) Obsah nesmie odporovať platným zákonom: napr. rasizmus, potláčanie ľudských práv, propagácia násilia, alkoholu, fajčenia, nelegálnych drog a erotiky.
 - h) Prevedenie musí byť urobené bezpečne. Na steny, okná, dvere a nábytok sa výzdoba nenaliepa ani nepribíja. Výzdobu schvaľuje skupinový vychovávateľ.
7. **Nezhromažďovať prázdne obaly** od jedla a nápojov ako PET fľaše, plechovky (max 5 ks osoba).
8. Počas školských dní je žiak povinný opustiť budovu školského internátu **najneskôr do 8.45 hod**, a to aj v prípade, ak sa mu vyučovanie začína neskôr. Opakované nedodržanie určeného času odchodu sa považuje za porušenie školského poriadku a rieši sa podľa článku VII. Výnimku z pobytu mimo školského internátu v dopoludňajších hodinách možno povoliť žiakom, pri ktorých riaditeľ školy, ktorú navštevujú, vopred písomne požiada školský internát o umožnenie pobytu a predloží menný zoznam žiakov, napríklad z dôvodu popoludňajšieho vyučovania, odbornej praxe alebo klauzúrnych prác. Školský internát zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť a pedagogický dozor v čase a rozsahu určenom režimom dňa a organizačnými podmienkami školského internátu.



9. **Pred odchodom z izby vybrať z elektrickej siete všetky pripojené zariadenia**, ako sú nabíjačky na mobil, rozdvojky do zásuvky, predlžovacích káblov a vecí osobnej hygieny. Šetríme energiou a správajme sa priateľsky k životnému prostrediu.
10. **Posledný odchádzajúci žiak bunku uzamkne a je povinný kľúč odovzdať** na vrátnici. Pri preberaní kľúčov sa na výzvu vrátnika preukáže preukazom ubytovaného.
11. **Na vyzvanie vychovávateľa umožniť kontrolu čistoty a poriadku osobných vecí** za jeho prítomnosti.
12. **Dôsledne dodržiavať čas návratu z povolenej vychádzky**. Pobyt inde, ako žiak uviedol vychovávateľovi, je vážne porušenie školského poriadku ŠI.
13. **Žiaci sa musia medzi sebou slušne správať**, takisto aj voči všetkým zamestnancom.
14. **Žiaci starší ako 18 rokov** musia školský poriadok dodržiavať v plnej miere ako ostatní žiaci.
15. **Dodržiavať aj ďalšie pokyny vychovávateľa** pri riešení nepredvídateľných situácií, ktoré môžu vzniknúť počas pobytu na ŠI.
16. **Vykonávať upratovanie okolia ŠI** počas celého týždňa podľa rozpisu jednotlivých výchovných skupín. V rámci upratovania sa vykonáva aj zemetanie priestranstva pred ŠI podľa rozpisu. Týždenné upratovanie buniek je spravidla vždy **vo štvrtok (v prípade skoršieho odchodu z internátu v deň odchodu zo ŠI)**
17. **Informovať o skutočnom zdravotnom stave** alebo jeho zmenách v priebehu ubytovania dieťaťa je zákonný zástupca resp. plnoletý žiak povinný bezodkladne.
18. **Žiaci ubytovaní na B – trakte SŠŠ** (športové súťaže, tréningový proces) sú počas víkendov a sviatkov povinní udržiavať čistotu na bunkách (svojpomocné vynášanie smetí).
19. **Dodržiava osobnú hygienu**, hygienu stravovania, hygienu prostredia.
20. **Pri znížení počtu a stavu žiakov** v priebehu školského roka v školskom internáte, budú žiaci podľa potreby a možností kapacity presunutí na voľné miesta, čo musia rešpektovať.
21. **Nezáleží na tom, či je žiak heterosexuálne alebo homosexuálne orientovaný**, musí dodržiavať pravidlá školského poriadku ŠI a s partnermi (partnerkami) nesmú bývať v spoločnej izbe.
22. **Žiak dodržiava požiaro-poplachové smernice**, evakuačný plán ŠI, v prípade ohrozenia sa nimi riadi

3.3 Žiakovi je zakázané

1. Opustenie školského internátu bez vedomia službukonajúceho vychovávateľa.
2. Ubytovaní žiaci sa z bezpečnostných dôvodov nesmú na bunkách/izbách zamykať.
3. Akékoľvek náznaky šikanovania voči žiakom a zamestnancom školského zariadenia, fajčenie (vrátane elektronických cigariet) v objekte ŠI a na balkónoch,
4. Priniesť, požívať, prechovávať, distribuovať alebo byť pod vplyvom návykových látok, vrátane alkoholu, žuvacieho tabaku, marihuany, THC a CBD produktov, Prinášať do internátu akékoľvek látky alebo produkty, ktoré môžu mať psychoaktívne, sedatívne alebo stimulačné účinky, bez ohľadu na ich právny status.



5. Prechovávanie pornografických materiálov, ako aj ich propagovanie.
6. Do ŠI je prísny zákaz vstupu s bicyklom, kolobežkou, s elektrickou kolobežkou (ako aj jej nabíjania v budove ŠI), pohyb s in-line korčuľami, pohyb na skateboarde. Žiaci si môžu bicykle (netýka sa elektrokolobežiek, ani elektrických skútrov) uskladniť v uzamknutom priestore, k tomu určenému vonku pri budove ŠI, za ktoré ale (vynechať) **v prípade poškodenia resp. krádeže školský internát nezodpovedá.**
7. Vyhотовovať a šíriť audiovizuálne záznamy z podujatí konaných ŠI bez povolenia zástupcu riaditeľa pre mimoškolské vyučovanie.
8. Verejne ponižovať, urážať, ohovárať, vyhrážať sa alebo obťažovať žiakov alebo zamestnancov ŠI, a to aj prostredníctvom sociálnych sietí.
9. Žiakom sa zakazuje akákoľvek forma dílerstva, predaja, výmeny alebo sprostredkovania vecí a výrobkov, vrátane parfumov, kozmetiky a podobného tovaru najmä predaj, ponúkanie, sprostredkovanie, distribúcia alebo výmena alkoholu, tabakových a nikotínových výrobkov, liekov, návykových alebo psychoaktívnych látok a iných zakázaných vecí.
10. Dopustiť sa krádeže, pokusu o krádež, úmyselne si prisvojiť cudziu vec alebo vedome nakladať s vecou získanou krádežou, a to v školskom internáte, jeho areáli, škole, predajni alebo na inom mieste aj mimo školského internátu.
11. Parkovať zdieľané elektrokolobežky (Bolt) na pozemku ŠI, parkovisku, ako i na chodníku, ktorý prislúcha pozemku ŠI (pred parkoviskom).
12. Parkovanie motorového vozidla na parkovisku pred budovou ŠI.
13. Akékoľvek lepenie a pribíjanie plagátov na steny a nábytok.
14. Šmýkať sa, kĺzať a sadieť na zábradlie a držadlá všetkých schodísk.
15. Vynášať stoličky na balkón, sadieť na parapetné dosky, sadieť a prechádzať sa po obvodových múroch balkónov.
16. Vychádzať a zdržiavať sa na balkóne po 21.30 h.
17. Pokrikovať a vykláňať sa z okien a balkónov (chodidlá musia byť celou plochou na dlážke).
18. Hlučnou hudbou narušovať režim dňa a ostatných spolubývajúcich, pri opakovanom porušení bude žiakovi rádio alebo povolený reproduktor (do 7 Wattov) odňatý a odovzdaný až pri najbližšom odchode zo ŠI, pričom pri opätovnom prinesení do školského zariadenia mu bude vydaný až na konci školského roka.
19. Používať otvorený oheň, zapáľovať rôzne predmety (sviečky, vonné sviečky a tyčinky...).
20. Byť v telocvični (stolný tenis), posilňovni bez vedomia vychovávateľa.
21. Polievať sa vodou vo všetkých priestoroch ŠI.
22. Znečisťovať priestory a okolie ŠI vyhadzovaním odpadkov.
23. Ohrozoť okoloidúcich vylieváním akejkoľvek tekutiny z okien a balkónov.
24. Prenášať inventár (nábytok, televízory, cvičebné pomôcky a iné) zo spoločných priestorov a študovní do izieb bez povolenia.
25. Svojevoľne presúvať nábytok v bunkách.
26. Prinášať akékoľvek zbrane (strelné, bodné a sečné), ostré predmety (špicaté nožnice...) a predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov, alebo predmety a propagačný materiál napádajúci demokraciu a ohrozujúci mravnú



výchovu mládeže. Ostré predmety využívané žiakmi v rámci prípravy na praktické vyučovanie si uschovávajú u vychovávateľov, pričom ich používajú výhradne v priestoroch na to určených (študovne – klubovne – ateliér).

27. Priniesť a držať v ŠI zvieratá.
28. Hrať alebo organizovať hazardné hry. Žiakom sa neodporúča prinášať do školského internátu cennosti a väčšie sumy peňažnej hotovosti. Žiak je povinný svoje osobné veci primerane zabezpečiť; zodpovednosť za ich stratu, poškodenie alebo odcudzenie sa posudzuje podľa okolností konkrétneho prípadu a všeobecne záväzných právnych predpisov.
29. Používať skateboard a inline korčule v celej budove ŠI.
30. Kúpanie v prírodných vodných plochách a kúpaliskách.
31. Priniesť do budovy školského zariadenia akékoľvek súkromné: skrinky, botníky, nočné stolíky, matrace, paplóny a podhlavníky, televízory a monitory, chladničky, audiosystém a mikrosystém, reproduktory s výkonom nad 7 W.
32. Žiakom je bez povolenia službukonajúceho vychovávateľa zakázané vstupovať do cudzích izieb a ubytovacích buniek. Osobitne sa prísne zakazuje vstup do ubytovacieho traktu určeného pre žiakov opačného pohlavia, vrátane chodieb, izieb a buniek. Na vzájomné stretnutia sú určené spoločné priestory a študovne. Porušenie tohto zákazu sa považuje za závažné porušenie školského poriadku a môže byť dôvodom na vylúčenie žiaka zo školského internátu po prešetrení udalosti a rozhodnutí riaditeľky školy podľa článku VII.
33. Žiakom sa nepovoľujú cez týždeň súkromné brigády. Ak rodič o to písomne požiada riaditeľa SŠŠ, môže mu riaditeľ SŠŠ brigádu povoliť, ale z brigády je žiak povinný vrátiť sa najneskôr do 20.00 h.
34. Manipulovať s technickými zariadeniami slúžiacimi na ochranu budovy a majetku školy a monitorovanie osôb.
35. Akýmkoľvek spôsobom poškodzovať a znehodnocovať priestory a zariadenie (inventár) školského zariadenia.
36. Manipulovať s oknami, inventárom školského internátu, prístrojmi a náradím bez súhlasu a pokynu vychovávateľa.
37. Vyrobiť alebo si nechať vyrobiť duplikát kľúčov od buniek.

3.4 Práva zákonného zástupcu žiaka alebo zástupcu zariadenia

1. Vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno- vzdelávacej sústavy.
2. Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona.



3. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školského zariadenia a so školským poriadkom.
4. Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
5. Právo na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a pri vzdelávaní svojho dieťaťa.
6. Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.

3.5 Povinnosti zákonného zástupcu žiaka

1. Dodržiavať podmienky pobytu, výchovy a výchovno-vzdelávacej činnosti svojho dieťaťa určené školským poriadkom a spolupracovať so školským internátom.
2. Vytvárať dieťaťu vhodné podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie, plnenie školských povinností a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
3. Pri nástupe žiaka uviesť pravdivé a úplné informácie o jeho zdravotnom stave, najmä o alergiách, pravidelne užívaných liekoch, zdravotných obmedzeniach a ďalších skutočnostiach významných pre bezpečný pobyt v školskom internáte.
4. Každú zmenu zdravotného stavu, zdravotnej spôsobilosti alebo pravidelne užívanej liečby oznámiť školskému internátu najneskôr do 10 dní odo dňa, keď sa o nej dozvedel. Zmenu, ktorá môže bezprostredne ovplyvniť zdravie, bezpečnosť alebo poskytnutie prvej pomoci žiakovi, najmä novú alergiu, závažné alebo prenosné ochorenie či riziko náhleho zhoršenia zdravotného stavu, oznámiť bezodkladne.
5. Neposilať žiaka do školského internátu, ak má príznaky prenosného ochorenia alebo ak jeho zdravotný stav neumožňuje bezpečný pobyt v kolektívnom ubytovacom zariadení. Pri výskyte prenosného ochorenia alebo pri nariadenom izolačnom či karanténnom opatrení postupovať podľa pokynov lekára alebo príslušného orgánu verejného zdravotníctva. Povinnosti pri ochrane verejného zdravia upravuje zákon č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov.
6. Ak sa u neplnoletého žiaka počas pobytu v školskom internáte prejavia zdravotné ťažkosti, zabezpečiť jeho prevzatie bez zbytočného odkladu. Ak zákonný zástupca nemôže prísť osobne, dohodne so školským internátom ďalší bezpečný postup podľa článku 5.2 školského poriadku.
7. Bezodkladne oznámiť dôvod neprítomnosti alebo nenastúpenia žiaka do školského internátu a na požiadanie doložiť odôvodnenosť neprítomnosti spôsobom určeným školským poriadkom.
8. Nahradiť škodu, ktorú žiak preukázateľne a zavinene spôsobil, v rozsahu určenom podľa okolností prípadu a príslušných právnych predpisov.
9. Poskytovať školskému internátu pravdivé a aktuálne kontaktné údaje a zabezpečiť svoju dostupnosť alebo dostupnosť určenej kontaktnej osoby pre prípad zdravotnej, bezpečnostnej alebo inej závažnej udalosti.



Článok IV.

BEZPEČOSTNÉ OPATRENIA A SVOJPOMOCNÉ ČINNOSTI

4.1 Svojpomocné činnosti žiakov

Žiaci môžu vykonávať iba také práce, ktoré sú primerané ich fyzickému a rozumovému rozvoju. Nesmú byť zamestnávaní prácami, ktoré so zreteľom na ich anatomicke, fyziologické a psychické zvláštnosti v tom-ktorom veku a ktoré nie /vynechať/ sú neprimerané, nebezpečné a zdraviu škodlivé alebo pri ktorých sú vystavení zvýšenému nebezpečenstvu úrazu (§ 165, 167 ods. 1, 2, 3 Zákonníka práce).

Je potrebné dodržiavať tieto zásady:

- účelom svojpomocnej činnosti žiakov je prehĺbenie výchovno-vzdelávacieho procesu mládeže,
- svojpomocná činnosť je jedným z účinných prostriedkov v systéme výchovnej práce ŠI, pričom rozvíja ich pracovnú iniciatívu a postupne učí žiakov k pracovným zručnostiam a návykom,
- svojpomocná práca pomáha organizovať kolektív žiakov, pomáha udržiavať čistotu a poriadok, pomáha motivovať žiakov k estetickému úprave, ochrane a tvorbe životného prostredia,
- svojpomocná práca má charakter výchovný a nenahrádza prácu zamestnancov,
- všetky práce žiaci musia vykonávať za prísneho dodržiavania zdravotníckych a hygienických požiadaviek osobnej ochrany a bezpečnosti pri práci,
- na svojpomocnej práci sa podieľajú všetci žiaci. Od účasti na nej môžu byť vylúčení žiaci zo závažných dôvodov,
- žiaci musia dodržiavať predpisy bezpečnosti, hygieny a ochrany zdravia pri práci,
- podľa druhu práce používajú ochranné pomôcky,
- žiaci šetria zariadenia, pracovné prostriedky, ochranné pomôcky, včas vypínajú svetlo, nenechávajú zbytočne tiecť vodu,
- žiaci oznamujú vychovávateľom nedostatky a poruchy, ktoré by mohli ohroziť zdravie a bezpečnosť žiakov a zamestnancov. Vychovávateľ zapisuje poruchy do zošita pre príslušné poschodie, ktorý sa nachádza na vrátnici,
- každý žiak je povinný udržiavať vo vzornom poriadku svoju posteľ, skriňu, poličku, podlahu a ostatný inventár v izbe, ako aj v ostatných miestnostiach.



Kontrolu čistoty a poriadku izieb, ako aj okolia ŠI vykonáva vychovávateľ denne a nedostatky zaznamenáva do hárkov čistoty na izbách. V spolupráci so sociálno-zdravotnou komisiou vedenie SŠŠ na konci školského roka odmení najlepšie izby a komisia priebežne každý mesiac vyhodnotí najčistejšie izby.

4.2 Zdravotné opatrenia

Do školského internátu môže byť prijatý žiak, ktorého zdravotný stav umožňuje pobyt v zariadení kolektívneho ubytovania a ktorému vyhovujú podmienky školského internátu. Školský internát nie je poskytovateľom zdravotnej starostlivosti a nezabezpečuje pravidelnú zdravotnú alebo ošetrovateľskú starostlivosť, nepretržitý zdravotný dohľad ani osobnú asistenciu.

Školský internát vytvára primerané podmienky na ochranu zdravia ubytovaných žiakov a dodržiava príslušné hygienické, zdravotné a bezpečnostné predpisy.

a) Informácie o zdravotnom stave žiaka

Informácie o zdravotnom stave žiaka, jeho alergiách, pravidelne užívaných liekoch, zdravotných obmedzeniach a ďalších skutočnostiach významných pre bezpečný pobyt sú súčasťou elektronickej prihlášky a vyhlásenia zákonného zástupcu neplnoletého žiaka alebo plnoletého žiaka.

Zákonný zástupca neplnoletého žiaka alebo plnoletý žiak zodpovedá za pravdivosť, správnosť a úplnosť uvedených údajov. Zmeny týchto údajov oznamuje podľa povinností uvedených v článku III bode 3.5 školského poriadku.

Službukonajúci vychovávateľ má v nevyhnutnom rozsahu prístup k zdravotným a kontaktným údajom potrebným pri náhlom zhoršení zdravotného stavu, úraze alebo mimoriadnej udalosti. Dokumentácia je dostupná aj počas večernej a nočnej služby, uchováva sa na zabezpečenom mieste a môže sa použiť iba na ochranu života a zdravia, kontaktovanie zákonného zástupcu alebo poskytnutie nevyhnutných informácií zdravotníckemu pracovníkovi či operátorovi príslušnej linky.

b) Užívanie liekov

Lieky predpísané lekárom a voľnopredajné lieky si žiak prináša v pôvodnom obale a užíva ich samostatne podľa pokynov lekára, zákonného zástupcu alebo písomnej informácie pre používateľa. Zamestnanci školského internátu liek nevyberajú, neurčujú ani neupravujú jeho dávkovanie a žiakovi ho nepodávajú.

Vychovávateľ môže neplnoletému žiakovi na základe výslovnej žiadosti zákonného zástupcu odovzdať jeho vlastný liek na samostatné užitie. Názov lieku, dávka oznámená zákonným zástupcom, čas odovzdania lieku a kontaktovanie zákonného zástupcu sa zaznamenávajú. Vychovávateľ nekontroluje medicínsku správnosť určeného lieku ani jeho dávkovania.

Plnoletý žiak rozhoduje o užití vlastného lieku samostatne. Ak zdravotné ťažkosti rieši počas pobytu v školskom internáte, oznámi ich službukonajúcemu vychovávateľovi, ak je to potrebné na zabezpečenie jeho bezpečnosti alebo poskytnutie pomoci.

Školský internát nevytvára spoločnú zásobu liekov určenú na vydávanie alebo podávanie žiakom. Lekárničky prvej pomoci nie sú spoločnou zásobou liekov. Ich účel, umiestnenie a používanie upravuje bod 4.4 školského poriadku.



Ak sa zdravotné ťažkosti prejavia v nočných hodinách a zákonný zástupca nemôže zabezpečiť bezodkladné prevzatie neplnoletého žiaka, službukonajúci vychovávateľ zákonného zástupcu informuje a podľa zdravotného stavu môže konzultovať ďalší postup na bezplatnej nonstop poradenskej linke **116 117**. Informácie a odporúčania poskytnuté poradenskou linkou zohľadní pri ďalšom postupe a zaznamená ich v príslušnej dokumentácii.

116117 je určená na konzultáciu neurgentných zdravotných ťažkostí, napríklad miernej horúčky, miernej bolesti alebo tráviciacich ťažkostí. Nenahrádza tiesňovú linku 155 pri závažnom alebo život ohrozujúcom stave. Pri akútnom stave alebo prudkom zhoršovaní zdravotného stavu službukonajúci vychovávateľ bezodkladne volá 155 alebo 112.

c) Postup pri bežnom ochorení

Ak sa u žiaka prejavia zdravotné ťažkosti, službukonajúci vychovávateľ zabezpečí primeraný dohľad a pokojový režim, môže žiakovi zmerať telesnú teplotu, preverí nevyhnutné údaje v dostupnej dokumentácii, zaznamená príznaky a prijaté opatrenia a bezodkladne kontaktuje zákonného zástupcu neplnoletého žiaka.

Zákonný zástupca zabezpečí prevzatie neplnoletého žiaka bez zbytočného odkladu. Pri plnoletom žiakovi sa podľa jeho zdravotného stavu dohodne bezpečný spôsob odchodu do domáceho prostredia alebo k lekárovi. Do odchodu sa žiakovi zabezpečí primeraný dohľad, pokojový režim a prístup k tekutinám.

d) Podozrenie na prenosné ochorenie

Pri podozrení na prenosné ochorenie službukonajúci vychovávateľ podľa možností dočasne oddelí žiaka od ostatných, zabezpečí primeraný dohľad a bezodkladne informuje zákonného zástupcu neplnoletého žiaka.

Pri plnoletom žiakovi sa ďalší postup dohodne priamo so žiakom. Určená kontaktná osoba sa informuje iba na základe súhlasu plnoletého žiaka alebo na inom právnom základe.

Žiak môže byť umiestnený v izolačnej miestnosti iba na nevyhnutný čas do jeho prevzatia zákonným zástupcom alebo zabezpečenia ďalšieho postupu, ak možno zabezpečiť jeho bezpečnosť, pravidelnú kontrolu a telefonické spojenie s vychovávateľom. Žiak nesmie zostať v izolačnej miestnosti bez primeraného dohľadu.

Ak použitie izolačnej miestnosti vzhľadom na jej polohu alebo zdravotný stav žiaka nie je bezpečné, žiak sa dočasne oddelí od kolektívu v inom vhodnom priestore bližšie k službukonajúcemu vychovávateľovi.

Pri neurgentných zdravotných ťažkostiach alebo pochybnostiach o ďalšom postupe môže vychovávateľ po informovaní zákonného zástupcu konzultovať situáciu na poradenskej linke 116 117. Pri akútnom ohrození života alebo zdravia alebo pri prudkom zhoršovaní zdravotného stavu bezodkladne volá 155 alebo 112.

e) Lekárske vyšetrenie a prevoz žiaka

Ak zdravotný stav neplnoletého žiaka vyžaduje lekárske vyšetrenie, ale nejde o stav vyžadujúci privolanie záchrannej zdravotnej služby, zákonný zástupca zabezpečí jeho prevzatie a dopravu na vyšetrenie.

Ak zákonný zástupca nemôže pre vzdialenosť alebo inú závažnú prekážku prísť v potrebnom čase, a zdravotný stav žiaka bezpečne umožňuje bežnú prepravu môže byť žiak po dohode so zákonným zástupcom dopravený na lekárske vyšetrenie vozidlom oprávneného poskytovateľa prepravy, najmä taxislužbou, v sprievode vychovávateľa.



Prevoz v sprievode vychovávateľa možno uskutočniť iba vtedy, ak je počas jeho neprítomnosti zabezpečený dohľad nad ostatnými žiakmi.

O postupe je bezodkladne informovaný zástupca riaditeľa pre mimoškolskú výchovu alebo vedúci výchovy, ktorý prevoz schváli. Zákonný zástupca zostáva telefonicky dostupný a čo najskôr zabezpečí osobné prevzatie žiaka.

Plnoletý žiak môže ísť na lekárske vyšetrenie samostatne iba vtedy, ak to jeho zdravotný stav bezpečne umožňuje. Ak jeho zdravotný stav vyžaduje sprievod, postupuje sa primerane podľa predchádzajúceho odseku.

Do prevzatia žiaka alebo zabezpečenia ďalšieho postupu sa podľa možností obmedzí jeho kontakt s ostatnými osobami. Po ukončení dočasného oddelenia sa zabezpečí vyvetranie priestoru a vykonanie potrebných hygienických opatrení podľa prevádzkového poriadku školského internátu.

Pri plnoletom žiakovi sa ďalší postup dohodne priamo so žiakom. Určená kontaktná osoba sa informuje v rozsahu súhlasu plnoletého žiaka alebo na inom právnom základe, najmä ak je to nevyhnutné na ochranu života alebo zdravia.

f) Náhle ohrozenie života alebo zdravia

Pri poruche vedomia, problémoch s dýchaním, závažnej alergickej reakcii, kŕčoch, silnom krvácaní, vážnom úraze, závažnej hypoglykémii alebo prudkom zhoršovaní zdravotného stavu službukonajúci vychovávateľ:

- 1) poskytne prvú pomoc podľa svojich vedomostí a schopností,
- 2) bezodkladne volá 155 alebo 112,
- 3) postupuje podľa pokynov operátora,
- 4) informuje vedenie školského internátu a zákonného zástupcu,
- 5) zostane pri žiakovi a podľa možností zabezpečí dohľad až do jeho odovzdania zdravotníckemu pracovníkovi, zákonnému zástupcovi alebo inej osobe oprávnenej žiaka prevziať.

Na prepravu žiaka sa pri takomto stave nepoužije taxislužba ani súkromné vozidlo zamestnanca; vychovávateľ postupuje podľa pokynov operátora tiesňovej linky.

g) Evidencia udalosti

O závažnejšom zdravotnom probléme, úraze, podozrení na prenosné ochorenie, privolaní záchrannej zdravotnej služby, prevoze na lekárske vyšetrenie alebo odovzdaní neplnoletého žiaka zákonnému zástupcovi vyhotoví vychovávateľ záznam v príslušnej dokumentácii.

Záznam podľa povahy udalosti obsahuje najmä dátum a čas udalosti, opis zistených zdravotných ťažkostí, prijaté opatrenia, kontaktovanie zákonného zástupcu alebo kontaktnej osoby, privolanie odbornej pomoci a spôsob ukončenia udalosti.

h) Právny základ

Pri ochrane zdravia žiakov školský internát postupuje najmä podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní, zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach, zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a zákona č. 579/2004 Z. z. o záchrannej zdravotnej



službe, všetkých v znení neskorších predpisov, podľa súvisiacich právnych predpisov a podľa tohto školského poriadku.

Podľa § 2 ods. 1 zákona č. 576/2004 Z. z. je zdravotná starostlivosť súborom pracovných činností vykonávaných zdravotníckymi pracovníkmi vrátane poskytovania registrovaných alebo povolených humánných liekov. Školský internát nie je poskytovateľom zdravotnej starostlivosti; zabezpečuje najmä primeraný dohľad nad žiakom, režimové opatrenia, kontaktovanie zákonného zástupcu a privolanie alebo sprostredkovanie odbornej pomoci. Pri náhlom ohrození života alebo zdravia zamestnanec vykoná nevyhnutné úkony podľa svojich vedomostí a schopností a postupuje podľa pokynov operátora tiesňovej linky.

4.3 Hygienické opatrenia

Vedenie ŠI zodpovedá za dodržiavanie hygienických predpisov, preto sa žiakom **nepovoľuje mať svoju súkromnú posteľnú bielizeň**, paplóny a podhlavníky, a matrac (základná výbava izieb). Ak si zdravotný stav žiaka vyžaduje **antialergický podhlavník**, doloží potvrdenie od lekára špecialistu a podhlavník mu bude zabezpečený (všetky paplóny v ŠI už spĺňajú túto požiadavku).

Súkromná posteľná bielizeň – bude povolená len v prípade alergií žiaka na prací prostriedok používaný v čistiarniach (nutné doložiť potvrdenie od lekára špecialistu, nie pediatra). Nutné je dodržiavať harmonogram výmeny podľa výchovnej skupiny. **Ak však vznikne v bunke prípad výskytu nežiaduceho hmyzu, ako sú napr. ploštice, všetky výdavky s tým spojené uhradí zákonný zástupca žiaka, ktorý má súkromnú posteľnú bielizeň.**

Súkromný matrac - ak má žiak zdravotný problém, ktorý by si vyžadoval doplnkový resp. špeciálny (ortopedický) matrac, môže zákonný zástupca **požiadat' riaditeľku školy o umožnenie priniesť si ho za podmienky potvrdenia od lekára špecialistu a preukázania ďalších hygienických podmienok.**

Súkromná chladnička - v prípade žiakov so zdravotnými znevýhodneniami (diabetes) (intolerancie) vyžadujúce diétne stravovanie môže na základe žiadosti s potvrdením od lekára špecialistu (dietológa) požiadat' riaditeľa Strednej športovej školy v Trenčíne o povolenie priniesť a využívať chladničku na izbe (musia spĺňať požiadavky na energeticky nenáročné spotrebiče, odkontrolované elektrikárom ŠI). **Vzhľadom na stav elektroinštalácie v budove ŠI a cenu energií nebude vyhovieť každému žiadateľovi automaticky. Takíto žiadatelia budú ubytovaní spoločne, aby mohli povolenú chladničku zdieľať aj spolubývajúci na bunke.**

Žiaci sú povinní:

- rešpektovať autoritu vychovávateľa a jeho nariadenia,
- v priestoroch ŠI sa pohybovať prezutí,
- starať sa o svoje životné prostredie a prostredie ŠI,
- odkladať svoje osobné veci v čistote a poriadku,



- udržiavať osobnú hygienu a starať sa o osobný vzhľad, ktorý musí byť primeraný dobe a miestu, kde sa žiak zdržuje (napr. na pracovisku, v jedálni, na kultúrnom podujatí ...),
- dbať o to, aby v skrini, na stoloch neboli potraviny podliehajúce skaze,
- dbať o to, aby nedochádzalo k úmyselnému znečisteniu kúpeľne a WC, schodišťa, chodieb, školskej jedálne alebo iných priestorov ŠI,
- dodržiavať zákaz umývania topánok, prípadne pranie handier na podlahu v umývadlách, sprchovacích kútoch. Môžu tak vykonať v priestoroch na to určených (výlevky),
- v chladničke umiestňovať len krátkodobo (max. 3 dni) zotrvávajúce potraviny, potravinové prebytky neskonsumované v priebehu týždňa (najneskôr do štvrtka) zlikvidovať,
- potraviny uložené v spoločných chladničkách je vhodné označiť menom,
- každý deň si vetrať izbu,
- každé 3 týždne si vymeniť posteľnú bielizeň (žiaci športovej školy každé 2 týždne); to platí aj pre žiakov, ktorí majú vlastnú posteľnú bielizeň,
- posteľná bielizeň bude svojpomocne vymenená žiakmi pod dozorom skupinového vychovávateľa v určený deň,
- pri poškodení, príp. strate posteľnej bielizne patriacej ŠI je žiak povinný ju uhradiť,
- min. 1x týždenne si upratať izbu a spoločný priestor bunky, t.j. umyť zem, zotrieť prach na stole, parapete, poličke, balkóne a denne triediť odpad,
- najmenej 2x v školskom roku povinne sa zúčastniť čistenia okolia školského internátu, podľa rozpisu, ktorý im oznámi vychovávateľ,
- žiaci počas práce musia mať zabezpečený odborný pedagogický dozor,
- počas osobného voľna žiakov zabezpečí ŠI pedagogický dozor, ak sa žiaci zdržiavajú v priestoroch ŠI,
- pri odchode žiakov zo ŠI (piatok) cesta domov a pri individuálnych vychádzkach ŠI pedagogický dozor nezabezpečuje.

4.4 Poskytnutie prvej pomoci

Školský internát má na určených a dostupných miestach lekárničky prvej pomoci. Lekárničky sú určené výlučne na poskytnutie nevyhnutnej prvej pomoci pri úraze alebo náhlom ohrození zdravia a obsahujú najmä obväzový, dezinfekčný a ďalší zdravotnícky materiál a pomôcky.

Lekárničky prvej pomoci neobsahujú voľnopredajné ani iné lieky určené na liečbu bolesti, horúčky, tráviacich alebo iných bežných zdravotných ťažkostí žiakov. Školský internát nevytvára spoločnú zásobu liekov určenú na vydávanie alebo podávanie žiakom.

Prvá pomoc sa poskytne na mieste udalosti alebo na najbližšom bezpečnom mieste v rozsahu školenia a schopností zamestnanca. Na poskytnutie prvej pomoci sa použije materiál z lekárničky umiestnenej v pracovni vychovávateľa alebo na vrátnici ŠI.



Obsah lekárníček sa pravidelne kontroluje a podľa potreby dopĺňa. Úraz a použitie zdravotníckeho materiálu sa zaznamenávajú v príslušnej dokumentácii. Úraz sa podľa jeho povahy oznámi bezpečnostnému technikovi.

Školský internát disponuje automatickým externým defibrilátorom umiestneným v priestore vrátnice ŠI. zapísať do Knihy drobných poranení a úrazov. Úraz hlásiť bezpečnostnému technikovi.

ŠI disponuje defibrilátorom v priestor vrátnice ŠI.

4.5 Bezpečnostné opatrenia

V záujme zachovania bezpečnosti a zdravia žiakov ubytovaných v priestoroch ŠI sú všetci žiaci povinní dodržiavať nasledovné bezpečnostné predpisy. Za porušenie ktoréhokoľvek opatrenia nesie žiak osobnú zodpovednosť a bude voči nemu vyhovené výchovné opatrenie pedagogickou radou školského internátu.

1. Riadi sa zásadami bezpečnostných a protipožiarnych opatrení. Žiakom sa zakazuje zaobchádzanie s otvoreným ohňom (sviečky, vonné tyčinky, zábavná pyrotechnika). Žehličku smie žiak používať len vo vyhradených priestoroch. Pri používaní pračky, odstredivky, vysávača je žiak povinný riadiť sa pokynmi o obsluhu elektrospotrebičov.
2. Žiakom je prísne zakázané priniesť a používať v ubytovacích priestoroch (izba) vlastné spotrebiče na prípravu jedla, ako sú rýchlovarná kanvica, hriankovač, gril, toustovač a pod. Ich použitie je povolené výhradne so súhlasom vychovávateľa, ale len v priestoroch na to určených (kuchynka).
3. V prípade žiakov so zdravotnými znevýhodneniami (intolerancie) vyžadujúce diétne stravovanie môže na základe žiadosti s potvrdením od lekára špecialistu (dietológa) požiadať riaditeľa Strednej športovej školy v Trenčíne o povolenie priniesť a využívať chladničku na izbe (musia spĺňať požiadavky na energeticky nenáročné spotrebiče, odkontrolované elektrikárom ŠI). **Vzhľadom na stav elektroinštalácie v budove ŠI a cenu energií nebude vyhovieť každému žiadateľovi automaticky. Takíto žiadatelia budú ubytovaní spoločne, aby mohli povolenú chladničku zdieľať aj spolubývatelia na bunke.**
4. Za bezpečnosť žiakov počas ich pobytu vo výchovno-vzdelávacom zariadení, vrátane času na vychádzke, na exkurzii, školských výletoch a pri ostatnej činnosti, ktorou sa uskutočňuje výchovný program, a pri výchovných akciách organizovaných internátom zodpovedajú pedagogickí zamestnanci (službu konajúci vychovávateľ).
5. Pedagogickí zamestnanci školského zariadenia nezodpovedajú za bezpečnosť žiakov mimo internátu v čase osobného voľna, vychádzok, času organizovaného školou.
6. Dodržiava zásady cestnej premávky. Žiakom sa neodporúča používať cestovanie autostopom.

4.6 Podozrenie a zistenie požitia návykových látok



V prípade, že má službukonajúci vychovávateľ podozrenie z požitia alkoholu (inej návykovej látky) u žiaka, podrobí ho dychovej skúške (príp. testu na drogy), ktorý je povinný žiak absolvovať (Súhlas zákonného zástupcu/plnoletého žiaka v prihláške).

Pri podozrení, že žiak požil alkohol, drogy, prípadne iné omamné látky, ŠI zabezpečí ochranné opatrenia týmto spôsobom:

- 1) Vychovávateľ v prípade odôvodneného podozrenia, že žiak požil/a alkohol, drogy alebo iné omamné látky, okamžite nahlási túto skutočnosť zástupkyňi riaditeľky pre VMV, alebo vedúcemu výchovy.
- 2) službukonajúci vychovávateľ okamžite vykoná orientačnú dychovú skúšku/test na drogy a telefonicky kontaktuje zákonného zástupcu žiaka, v prípade potreby privolá policajný zbor a zdravotnú pomoc,
- 3) na základe pozitívneho výsledku službukonajúci vychovávateľ vyhotoví písomný záznam, ktorý podpíše privolaný zákonný zástupca,
- 4) žiak v takomto prípade je povinný **opustiť ŠI v sprievode zákonného zástupcu a zároveň je povinný zákonný zástupca resp. plnoletý žiak uhradiť test v plnej výške.**

V prípade, že žiak sa správa neprimerane, poškodzuje majetok, je agresívny, javí známky ťažkej intoxikácie a v prípade ohrozenia života, je vychovávateľ ŠI povinný konať priamo a zabezpečiť zdravotnícke ošetrovanie - bezodkladne volá lekársku pomoc podľa zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, ako aj políciu.

Pri riešení podozrenia na požitie alkoholu alebo inej návykovej látky sa postupuje podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 219/1996 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov a o zriaďovaní a prevádzke protialkoholických záchytných izieb v znení neskorších predpisov a podľa tohto školského poriadku.

Článok V

SEGREGÁCIA VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

A. Vzdelávanie vychádza z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1:

Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov či zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2:

Prijať potrebné opatrenia na ochranu dieťaťa pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1:

Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, bez ohľadu na to, či ju vykonávajú verejné alebo súkromné zariadenia sociálnej starostlivosti, súdy, správne alebo zákonodarné orgány.

Článok 29 ods. 1:



- rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných i fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
- úcty k ľudským rozvíjaniu právam, základným slobodám a zásadám zakotveným v Charte OSN;
- rozvíjaniu úcty k rodičom, vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite, hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije, krajiny jeho pôvodu a k iným kultúram;
- príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
- rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu.

B. Školský internát pri SŠŠ Trenčín sa zaväzuje:

1. V oblasti medzil'udských vzťahov a kultúry rešpektu:

- zaobchádzať so všetkými žiakmi a zamestnancami s rešpektom, bez rozdielu;
- vyjadrovať úctu každému jednotlivcovi a vnímať rozmanitosť ako prínos pri príprave a realizácii výchovno-vzdelávacích aktivít;
- uznávať každého človeka ako rovnocennú ľudskú bytosť;
- rešpektovať rôzne vierovyznania a politické presvedčenia;
- prejavovať záujem o hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí;
- vytvárať priestor pre vyjadrenie názorov a podporovať spoluprácu na spoločných cieľoch.

2. V oblasti prístupu k priestorom a službám:

Zabezpečiť rovný (nediskriminačný) prístup všetkých žiakov do priestorov internátu; nevyhradzovať priestory alebo budovy pre jednotlivé skupiny žiakov za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddeľovania na základe chránených dôvodov uvedených v antidiskriminačnom zákone.

3. V oblasti organizácie výchovy mimo vyučovania:

- zabezpečiť, aby nedochádzalo k vylučovaniu alebo neprípustnému oddeľovaniu žiadnej skupiny žiakov;
- pracovať s jednotnými výchovnými štandardmi pre všetky výchovné skupiny, ktoré sú súčasťou výchovného programu internátu;
- vytvárať výchovné osnovy v súlade s týmito štandardmi, pričom ich úpravy sú možné len u žiakov s podpornými opatreniami podľa Katalógu schváleného MŠ SR;
- zabezpečiť rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, pomôckam, edukačným materiálom a aktivitám primeraným veku a individuálnym potrebám žiakov;
- vytvárať inkluzívne prostredie podporujúce rovnosť príležitostí a rešpektovanie rozmanitosti;
- dbať na to, aby žiadna skupina žiakov nebola znevýhodňovaná v prístupe k činnostiam, priestorom ani službám internátu;
- využívať dostupné nástroje a metódy na zabezpečenie rovného prístupu k výchovno-vzdelávacím aktivitám;
- v prípade krízových udalostí prijímať primerané opatrenia na zabezpečenie kontinuity výchovného procesu, dostupnosti pomôcok a bezpečného prostredia;
- po ukončení krízovej situácie zabezpečiť kompenzačné opatrenia, ako individuálnu podporu, doplnujúce aktivity, úpravu plánov alebo spoluprácu s odborníkmi;



- cieľom je umožniť žiakom dobehnúť zameškané činnosti a obnoviť rovnováhu v internátnom prostredí.

4. V oblasti podpory inklúzie a rovnosti:

- aktívne využívať inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a vytváranie pozitívnej, bezpečnej a podporujúcej klímy;
- organizovať a podporovať neformálne programy a mimoškolské aktivity zamerané na rozvoj interkultúrneho porozumenia a vzťahov medzi žiakmi a rodičmi;
- prijímať a vychovávať všetky skupiny žiakov bez diskriminácie, v súlade s právnymi predpismi;
- zabezpečiť, aby neexistovali procesy alebo usporiadania, ktoré by vylučovali alebo oddeľovali žiakov na základe chránených dôvodov;
- umožniť všetkým žiakom rozvíjať svoj potenciál prostredníctvom aktivít a súťaží organizovaných internátom alebo sprostredkovaných školou;
- hodnotiť správanie a zapojenie žiakov spravodlivo, bez ohľadu na ich príslušnosť k sociálnej, etnickej alebo inej chránenej skupine.

Článok VI

OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI JAVMI, DISKRIMINÁCIOU A NÁSILÍM

1. Prísne sa zakazujú všetky formy nenávisťného správania, podnecovania k násiliu, ospravedlňovania násilia a terorizmu, propagácia extrémizmu a podnecovania ľudskej (národnostnej, rasovej, etnickej a náboženskej) neznášanlivosti a všetkých foriem diskriminácie a segregácie.
2. Ak vznikne oprávnené podozrenie z ohrozovania mravného vývinu žiakov, je riaditeľ školského zariadenia povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s vychovávateľom, zákonnými zástupcami alebo zástupcom zariadenia, výchovným poradcom, školským podporným tímom, ak je zriadený, a ďalšími odborníkmi, ktorí poskytujú poradenstvo a terapiu.
3. Pri akýchkoľvek náznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, vydierania, sexuálneho zneužívania a násilia, prejavoch extrémizmu a sympatií k spoločensky nežiaducim hnutiam sú vychovávatelia povinní nahlásiť zistené skutočnosti a podozrenia vedeniu školského zariadenia, ktoré sa tým bezodkladne začne zaoberať a prijme adekvátne opatrenia. V odôvodnených prípadoch právnej kvalifikácie protiprávneho konania sa využijú príslušné ustanovenia zákona o priestupkoch a Trestného zákona.
4. Internát netoleruje šikanovanie v žiadnych formách a podobách, a to ani v náznakoch. V rámci účinnej prevencie šikanovania vytvára priaznivú klímu, zabezpečuje úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami internátu a zákonnými



zástupcami alebo zástupcom zariadenia, jasne vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení), školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ich porušovanie, vedie písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania, v súlade s pracovným poriadkom zaisťuje dozor pedagogických zamestnancov a dozor v čase záujmovej a mimoškolskej činnosti. Pre pedagogických zamestnancov a zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia organizuje semináre s odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou.

5. Internát sa riadi internými rezortnými predpismi, ktoré sa týkajú krízovej intervencie súvisiacej so šikanovaním a riešenia krízovej situácie v súvislosti so vznikom školského úrazu a iných nebezpečných udalostí: Smernica č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach a Metodické usmernenie č. 4/2009-R z 11. februára 2009 k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí.

Článok VII VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Pri ukladaní opatrení vo výchove sa postupuje najmä podľa § 58 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov, Metodického usmernenia č. 12/2010-R zo 4. júna 2010 o uložení opatrení vo výchove žiakom v školských internátoch a podľa tohto školského poriadku. Pri rozhodovaní a doručovaní sa postupuje podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

1. Opatrenia vo výchove

Žiakovi možno uložiť tieto opatrenia vo výchove:

- a) pochvalu,
- b) iné ocenenie,
- c) napomenutie vychovávateľom,
- d) pokarhanie vychovávateľom,
- e) pokarhanie riaditeľom,
- f) podmienené vylúčenie zo školského internátu,
- g) vylúčenie zo školského internátu.

2. Osoby oprávnené uložiť opatrenie vo výchove

1. Skupinový vychovávateľ môže žiakovi uložiť napomenutie vychovávateľom alebo pokarhanie vychovávateľom.
2. Vedúci vychovávateľ alebo zástupca riaditeľa pre mimoškolskú výchovu môže uložiť opatrenie vo výchove v rozsahu svojich kompetencií určených organizačným a pracovným poriadkom školy.



3. Pochvalu alebo iné ocenenie môže žiakovi udeliť vychovávateľ, vedúci vychovávateľ, zástupca riaditeľa pre mimoškolskú výchovu alebo riaditeľka školy podľa významu a rozsahu záslužného konania žiaka.
4. Pokarhanie riaditeľom, podmienené vylúčenie alebo vylúčenie zo školského internátu ukladá riaditeľka Strednej športovej školy.
5. O podmienenom vylúčení alebo vylúčení žiaka zo školského internátu rozhoduje riaditeľka Strednej športovej školy po prerokovaní prípadu v pedagogickej rade školy. Pedagogická rada môže riaditeľke školy predložiť odporúčanie, konečné rozhodnutie však vydáva riaditeľka školy.

3. Zásady ukladania opatrení vo výchove

1. Opatrenie vo výchove sa ukladá podľa závažnosti porušenia školského poriadku, jeho následkov, okolností prípadu, miery zavinenia, veku žiaka, doterajšieho správania žiaka a prípadného opakovania porušenia.
2. Každé porušenie školského poriadku musí byť objektívne prešetrené a preukázateľne zdokumentované.
3. Pred uložením závažnejšieho opatrenia vo výchove sa žiakovi umožní vyjadriť sa ku všetkým rozhodujúcim skutočnostiam.
4. Pri neplnoletom žiakovi sa o závažnom alebo opakovanom porušení školského poriadku a o uloženom opatrení preukázateľne informuje jeho zákonný zástupca. Pri plnoletom žiakovi sa postupuje priamo voči žiakovi. Rodičovi alebo inej osobe sa informácie o plnoletom žiakovi poskytujú iba s jeho súhlasom alebo na inom právnom základe.
5. Žiakovi sa za jeden skutok uloží jedno primerané opatrenie vo výchove. Tým nie je dotknutá jeho povinnosť nahradiť preukázateľne spôsobenú škodu ani možnosť oznámiť podozrenie z protiprávneho konania príslušnému orgánu.
6. Opatrenia vo výchove sa spravidla ukladajú postupne. Pri závažnom alebo mimoriadne závažnom porušení školského poriadku možno uložiť vyšší stupeň opatrenia aj bez predchádzajúceho uloženia nižšieho stupňa.
7. Uložené opatrenie vo výchove sa zaznamená do dokumentácie a osobného spisu žiaka.

4. Pochvala a iné ocenenie

1. Pochvalu možno žiakovi udeliť najmä za:
 - vzorné správanie,
 - vzorné plnenie povinností,
 - pomoc iným osobám,
 - mimoriadny prejav aktivity alebo iniciatívy,
 - prospešnú činnosť pre výchovnú skupinu alebo školský internát,
 - reprezentáciu školského internátu,
 - záslužný alebo statočný čin.
1. Iné ocenenie možno žiakovi udeliť v osobitne odôvodnenom prípade za významný záslužný alebo statočný čin.



5. Napomenutie a pokarhanie vychovávateľom

1. Napomenutie vychovávateľom možno uložiť za menej závažné porušenie školského poriadku, morálnych noriem, zásad spolunažívania alebo pravidiel výchovnej skupiny.
2. Pokarhanie vychovávateľom možno uložiť najmä za:
 - opakované menej závažné porušenie školského poriadku,
 - svojvoľný pobyt v ubytovacích priestoroch iných žiakov,
 - nedodržiavanie režimu dňa,
 - meškanie z povolenej vychádzky,
 - nedodržiavanie poriadku na izbe alebo ubytovacej bunke,
 - nerešpektovanie odôvodneného pokynu zamestnanca školského internátu,
 - rušenie štúdia, večierky alebo nočného pokoja.

6. Pokarhanie riaditeľom

Pokarhanie riaditeľom možno uložiť najmä za:

- opakované porušovanie školského poriadku,
- opakovaný neskorý návrat z vychádzky,
- nepovolené opustenie školského internátu,
- nepovolenú vychádzku,
- závažné alebo opakované narušanie režimu dňa,
- hrubé alebo opakované neslušné správanie,
- závažné nerešpektovanie pokynov zamestnancov,
- porušovanie povinností a zákazov uvedených v článku III,
- konanie, ktorým žiak narušuje bezpečnosť, poriadok alebo spolunažívanie v školskom internáte.

7. Podmienečné vylúčenie

1. Súčasťou rozhodnutia o podmienečnom vylúčení je určenie skúšobnej lehoty, počas ktorej musí žiak preukázať nápravu. Skúšobná lehota sa určuje spravidla na jeden až šesť mesiacov, najdlhšie však do konca príslušného školského roka. Jej dĺžku určí riaditeľka školy podľa závažnosti porušenia, okolností prípadu, následkov a doterajšieho správania žiaka.

Podmienečné vylúčenie možno uložiť najmä za:

- opakované fajčenie lebo používanie elektronických cigariet, zahrievaných tabakových výrobkov a iných tabakových alebo nikotínových výrobkov v budove školského internátu alebo na balkónoch,
- prinesenie, prechovávanie, užívanie alebo ponúkajú marhuany, omamných, psychotropných alebo iných zakázaných návykových látok,
- prinesenie, prechovávanie alebo požívanie alkoholu,
- vstup do školského internátu pod vplyvom alkoholu alebo inej návykovej látky,
- opakované porušovanie zákazu týkajúceho sa tabakových, nikotínových, psychoaktívnych, sedatívnych alebo stimulačných látok a výrobkov,



-
- prinesenie predmetov, ktoré môžu ohroziť život, zdravie alebo bezpečnosť osôb,
 - vandalizmus alebo úmyselné poškodzovanie majetku,
 - menej závažný alebo ojedinelý prípad preukázanej krádeže alebo pokusu o krádež, ak vzhľadom na okolnosti prípadu nie je nevyhnutné vylúčenie,
 - šikanovanie, vydieranie alebo úmyselné ublíženie na zdraví, ak vzhľadom na povahu, následky a mieru ohrozenia nie je nevyhnutné vylúčenie zo ŠI,
 - závažné alebo opakované porušovanie bezpečnostných pravidiel,
 - závažné alebo opakované porušovanie povinností a zákazov podľa školského poriadku,
 - závažné narušanie spolunažívania vo výchovnej skupine alebo v školskom internáte,
 - porušenie zásad uvedených vo vyhlásení o poučení, ktoré žiak podpisuje pri nástupe.
2. V rozhodnutí sa uvedie, aké povinnosti musí žiak počas skúšobnej lehoty dodržiavať a aké následky môže mať ich porušenie.
 3. Ak žiak počas skúšobnej lehoty podmienky rozhodnutia dodržiava a nedopustí sa ďalšieho závažného alebo opakovaného porušenia školského poriadku, od vylúčenia sa upustí.
 4. Ak žiak počas skúšobnej lehoty podmienky rozhodnutia poruší alebo sa dopustí ďalšieho závažného porušenia školského poriadku, riaditeľka školy môže po prešetrení prípadu rozhodnúť o jeho vylúčení zo školského internátu.

8. Vylúčenie zo školského internátu

1. Vylúčenie možno uložiť za závažné alebo mimoriadne závažné porušenie školského poriadku, najmä za:
 - závažné alebo opakované šikanovanie,
 - obmedzovanie osobnej slobody,
 - preukázanú závažnú krádež, opakovanú krádež, lúpež, vydieranie alebo útlak,
 - úmyselné ublíženie na zdraví,
 - prinesenie, prechovávanie, užívanie alebo distribúciu omamných, psychotropných alebo iných závažným spôsobom zdraviu škodlivých látok,
 - dílerstvo návykových, psychoaktívnych alebo iných zakázaných látok a vecí,
 - organizovaný alebo opakovaný neoprávnený predaj, sprostredkovanie alebo distribúciu vecí a výrobkov medzi žiakmi, ak takéto konanie závažným spôsobom ohrozuje bezpečnosť, zdravie, majetok alebo práva iných osôb,
 - závažný vandalizmus alebo úmyselné poškodzovanie majetku,
 - vyhadzovanie predmetov z okien alebo balkónov,
 - neoprávnený vstup do ubytovacieho traktu určeného pre žiakov opačného pohlavia, najmä ak ide o vedomé, opakované alebo závažné porušenie zákazu,
 - mimoriadne závažné porušenie bezpečnostných alebo protipožiarnych pravidiel,
 - závažné porušenie ľudských práv alebo základných slobôd,
 - konanie, ktoré môže naplňovať znaky priestupku alebo trestného činu,
 - opakované závažné porušovanie školského poriadku napriek predchádzajúcim opatreniam vo výchove.



2. Vylúčenie bez predchádzajúceho podmieneného vylúčenia možno uložiť iba v prípade mimoriadne závažného porušenia školského poriadku alebo konania, pri ktorom vzhľadom na jeho povahu, následky alebo mieru ohrozenia nemožno spravodlivo požadovať pokračovanie pobytu žiaka v školskom internáte.
3. Vylúčenie nie je automatickým následkom uvedenia konkrétneho skutku v tomto školskom poriadku. Každý prípad sa posudzuje individuálne podľa preukázaných okolností, závažnosti, následkov, miery zavinenia a doterajšieho správania žiaka. Ak vznikne dôvodné podozrenie, že konanie žiaka môže naplňovať znaky priestupku alebo trestného činu, školský internát podľa okolností kontaktuje Policajný zbor alebo iný príslušný orgán. Uložením opatrenia vo výchove nie je dotknutá právna zodpovednosť žiaka podľa osobitných predpisov.

9. Odmietnutie orientačného testu

1. Odmietnutie orientačnej dychovej skúšky alebo orientačného testu na drogy sa zaznamená a ďalej sa postupuje podľa článku IV bode 4.6.
2. Odmietnutie možno zohľadniť pri posudzovaní dodržania školského poriadku, ak bol žiak s postupom preukázateľne oboznámený a orientačná skúška sa mala vykonať v súlade so školským poriadkom a súhlasmi udelenými v prihláške.
3. Odmietnutie skúšky alebo testu sa samo osebe nepovažuje za pozitívny výsledok ani za odborný dôkaz požitia alkoholu alebo inej návykovej látky.
4. Pri odmietnutí sa zabezpečí dohľad nad žiakom, informuje sa zákonný zástupca neplnoletého žiaka a podľa zdravotného stavu a okolností sa privolá zdravotná pomoc alebo Policajný zbor.

10. Postup pri prešetrovaní porušenia školského poriadku

1. O porušení školského poriadku vychovávateľ vyhotoví záznam, ktorý podľa povahy udalosti obsahuje najmä:
 - meno žiaka,
 - dátum, čas a miesto udalosti,
 - opis zisteného konania,
 - vyjadrenie žiaka,
 - mená prítomných osôb alebo svedkov,
 - dostupné podklady,
 - prijaté bezprostredné opatrenia,
 - informáciu o kontaktovaní zákonného zástupcu,
 - návrh ďalšieho postupu.
2. Žiak má právo vyjadriť sa k zisteným skutočnostiam a navrhnúť doplnenie preverenia.
3. Pri neplnoletom žiakovi sa o závažnej udalosti bez zbytočného odkladu informuje zákonný zástupca.

Pri riešení porušenia školského poriadku môže školský internát podľa potreby spolupracovať so školou, ktorú žiak navštevuje, so školským podporným tímom,



zariadením poradenstva a prevencie, orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, Policajným zborom alebo zdravotníckym zariadením.

11. Prerokovanie a rozhodnutie

1. Návrh na podmienené vylúčenie alebo vylúčenie pripraví príslušný vychovávateľ v spolupráci s vedúcim vychovávateľom a zástupcom riaditeľa pre mimoškolskú výchovu. Návrh sa následne predloží na prerokovanie pedagogickej rade školy.
2. Pedagogická rada posúdi zistené skutočnosti a môže riaditeľke školy predložiť odporúčanie. Pedagogická rada nevydáva rozhodnutie o podmienenom vylúčení ani o vylúčení.
3. O podmienenom vylúčení alebo vylúčení rozhoduje riaditeľka Strednej športovej školy.
4. Písomné rozhodnutie sa doručí zákonnému zástupcovi neplnoletého žiaka alebo plnoletému žiakovi preukázateľným spôsobom.
5. Skupinový vychovávateľ môže žiaka a zákonného zástupcu oboznámiť s výsledkom prerokovania prípadu. Takéto oboznámenie nenahrádza písomné rozhodnutie riaditeľky školy.

12. Evidencia opatrení vo výchove

1. Uložené opatrenia vo výchove sa zapisujú do osobného spisu žiaka a do ďalšej dokumentácie určenej školským internátom.
2. Záznam obsahuje najmä druh uloženého opatrenia, dôvod jeho uloženia, dátum uloženia a osobu, ktorá opatrenie uložila.
3. O závažnejších opatreniach vo výchove sa preukázateľne informuje zákonný zástupca neplnoletého žiaka alebo plnoletý žiak.
4. Dokumentácia sa uchováva a spracúva v súlade s pravidlami ochrany osobných údajov a registratúrnym poriadkom školy.

13. Prijatie na ďalší školský rok

1. Hodnotenie správania a uložené opatrenia vo výchove sa automaticky neprenášajú do nového školského roka ako nové opatrenia.
2. Pri rozhodovaní o prijatí žiaka do školského internátu na ďalší školský rok možno zohľadniť závažné alebo opakované porušovanie školského poriadku, predchádzajúce opatrenia vo výchove a správanie žiaka počas pobytu.
3. Predchádzajúce vylúčenie alebo podmienené vylúčenie samo osebe neznamená automatický a časovo neobmedzený zákaz prijatia.
4. O prijatí na ďalší školský rok sa rozhoduje individuálne podľa platných kritérií prijímania, správania žiaka, splnenia podmienok pobytu a dostupnej kapacity školského internátu.



Článok VIII

PRAVIDLÁ VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV A VZŤAHOV S PEDAGOGICKÝMI ZAMESTNANCAMI A ĎALŠÍMI ZAMESTNANCAMI ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA

- 1) Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov výchovy a vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.
- 2) Žiak sa ku všetkým zamestnancom internátu správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci internátu rešpektujú dôstojnosť žiaka.
- 3) Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov internátu, ktoré súvisia s ich pracovnými povinnosťami, prevádzkou internátu, dodržiavaním školského poriadku a ochranou života, zdravia, bezpečnosti a majetku.
- 4) Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
- 5) Žiak nesmie byť postihovaný ani znevýhodňovaný za to, že v dobrej viere podal sťažnosť, podnet alebo oznámenie na konanie iného žiaka, pedagogického zamestnanca alebo iného zamestnanca internátu. Tým nie je dotknutá zodpovednosť za vedome nepravdivé oznámenie.
- 6) Pri uplatňovaní práv žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa rešpektujú jeho individuálne potreby a súčasne práva, bezpečnosť a oprávnené záujmy ostatných žiakov.
- 7) Pedagogický a odborný zamestnanec je povinný chrániť a rešpektovať práva a dôstojnosť žiaka a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť osobné údaje, najmä údaje o zdravotnom stave žiaka a výsledkoch odborných vyšetrení. Rešpektuje individuálne výchovno-vzdelávacie potreby, schopnosti, možnosti a sociálne a kultúrne zázemie žiaka, dbá na jeho bezpečnosť a poskytuje žiakovi a zákonnému zástupcovi informácie, poradenstvo a pomoc v rozsahu svojich kompetencií.
- 8) Pedagogickí a odborní zamestnanci sa riadia Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov vydaným Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky podľa § 5 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 9) Školský internát priebežne a preukázateľným spôsobom, najmä prostredníctvom EduPage, pracovného e-mailu alebo osobného prerokovania, informuje zákonného zástupcu neplnoletého žiaka o jeho správaní a závažných skutočnostiach súvisiacich s pobytom. Pri plnoletom žiakovi sa informácie poskytujú priamo žiakovi; inej osobe sa poskytnú iba na základe právneho dôvodu alebo súhlasu plnoletého žiaka.



Článok IX ŽIACKA SAMOSPRÁVA

Žiacka samospráva je spolutvorcom života v školskom internáte. Vzťah žiackej samosprávy a vedenia Strednej športovej školy je založený na vzájomnej spolupráci.

V školskom internáte môže pôsobiť žiacka samospráva ako participačný a poradný orgán žiakov. Jej zloženie, spôsob voľby, komisie a pravidlá činnosti určuje vnútorný predpis školského internátu v súlade s právnymi predpismi a princípmi demokratickej participácie žiakov.

Žiacka samospráva najmä:

- podieľa sa na príprave celoročného plánu školského internátu,
- dvakrát ročne hodnotí realizáciu plánu podľa jednotlivých komisií,
- dvakrát ročne sa podieľa na vyhodnotení čistoty a poriadku,
- raz ročne sa zúčastňuje na zasadnutí stravovacej komisie,
- podľa dohody sa zúčastňuje na zasadnutiach rodičovského združenia školského internátu,
- každoročne sa obnovuje voľbou zástupcov žiakov,
- pripomienkuje režim dňa a školský poriadok školského internátu,
- podľa potreby vedie dialóg s riaditeľkou Strednej športovej školy a vedením školského internátu.

Článok X ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa 28. augusta 2026. Školský poriadok vydáva riaditeľka Strednej športovej školy v Trenčíne dňa 31. augusta 2026. Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 1. septembra 2026.
4. Školský poriadok školského internátu je záväzný pre všetkých žiakov ubytovaných v školskom internáte bez ohľadu na školu, ktorú navštevujú.
5. Zákonní zástupcovia nepľnoletých žiakov a plnoletí žiaci sú povinní oboznámiť sa so školským poriadkom a dodržiavať jeho ustanovenia. Zákonní zástupcovia



neplnoletých žiakov sú povinní viesť svoje dieťa k dodržiavaniu školského poriadku a spolupracovať so školským internátom pri riešení jeho porušenia.

6. Všetci pedagogickí, odborní a ostatní zamestnanci školského internátu sú povinní oboznámiť sa so školským poriadkom, riadiť sa jeho ustanoveniami a zabezpečovať jeho dodržiavanie v rozsahu svojich pracovných povinností.
7. Dodržiavanie školského poriadku je nevyhnutnou podmienkou pobytu a ubytovania žiaka v školskom internáte. Porušenie školského poriadku môže viesť k uloženiu primeraného opatrenia vo výchove až po vylúčenie zo školského internátu, vždy podľa závažnosti, následkov, okolností a opakovania konania a po jeho objektívnom prešetrení.
8. Zmeny a doplnenia školského poriadku vydáva riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade, a ak to vyžaduje príslušný právny predpis, aj po prerokovaní s príslušným orgánom školskej samosprávy, a to formou písomných, priebežne číslovaných dodatkov. Dodatky tvoria neoddeliteľnú súčasť školského poriadku.
9. Školský poriadok je zverejnený na verejne prístupnom mieste v školskom internáte a na webovom sídle školy. Žiaci, zamestnanci a zákonní zástupcovia sú s jeho obsahom preukázateľne oboznámení.

<https://www.sportovaskoltn.sk/>

Žiaci, zákonní zástupcovia neplnoletých žiakov, plnoletí žiaci a zamestnanci školského internátu budú so školským poriadkom a jeho zmenami oboznámení preukázateľným spôsobom.

10. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto školského poriadku sa zrušuje Školský poriadok Školského internátu pri Strednej športovej škole v Trenčíne platný pre školský rok 2025/2026 vrátane všetkých jeho dodatkov.
9. Prílohy uvedené v tomto školskom poriadku tvoria jeho neoddeliteľnú súčasť.
11. Ak sa niektoré ustanovenie školského poriadku dostane do rozporu so všeobecne záväzným právnym predpisom, prednosť má príslušný všeobecne záväzný právny predpis. Riaditeľka školy zabezpečí bezodkladnú úpravu dotknutého ustanovenia.

V Trenčíne 28. augusta 2026



Príloha č.2

Školský poriadok školského internátu 2026/27

[illegible]



Príloha 3

VYHLÁSENIE

o poučení dodržiavania zásad, predpisov a nariadení o bezpečnosti, ochrane zdravia a požiarnej ochrane v Školskom internáte pri SŠŠ TN

Podpísaný(á) vyhlasujem, že som bol(a) poučený(á) o nariadeniach a predpisoch platných v ŠI:

1. Budem dodržiavať školský poriadok ŠI, s ktorým som bol oboznámený.
2. Nebudem manipulovať s elektrickým prúdom, ani zasahovať do elektrickej inštalácie.
3. Elektrické spotrebiče môžem používať iba so súhlasom vedenia ŠI a za podmienok určených školským poriadkom alebo vnútorným predpisom školy. Súhlas sa nevyžaduje na používanie elektrického holiaceho strojčeka, sušiča na vlasy, depilátora, kulmy a nabíjačky mobilného telefónu.
4. Nesmiem používať elektrické spotrebiče vo vani – je to životu nebezpečné.
5. Nebudem sadieť na zábradlie balkónov a vykláňať sa z nich.
6. Nebudem preliezať z balkóna na balkón, ani vykonávať na balkónoch činnosti, ktoré by ohrozovali moje zdravie.
7. Nebudem sa šplhať po balkónoch a bleskozvodoch.
8. Nebudem vynášať zariadenie a nábytok z izieb na balkóny.
9. Nebudem vyhadzovať ani vylievajúť z okien alebo balkónov odpad, predmety, tekutiny ani iné látky.
10. Nebudem poškodzovať výtah a pri používaní výtahov budem dodržiavať predpisy platné pre výtahy.
11. Nebudem zasahovať do protipožiarnych zariadení, hasiacich prístrojov, elektrických rozvodov a zariadení a kúrenia v budove ŠI.
12. Nebudem zasahovať do rozvodných skríň na chodbách jednotlivých poschodí.
13. Nebudem v priestoroch ŠI ani v jeho areáli fajčiť vrátane používania elektronických cigariet ani prinášať, prechovávať, požívať alebo distribuovať alkoholické nápoje, tabakovo nikotínové výrobky, omamné, psychotropné alebo iné psychoaktívne látky a výrobky.
14. V prípade zistenia poruchy na elektrickom zariadení, rozvode kúrenia a vody som povinný(á) poruchu okamžite hlásiť vychovávateľovi alebo na vrátnici.
15. Nebudem manipulovať s otvoreným ohňom, chemikáliami, horľavými látkami, výbušninami, strelnými či bodnými zbraňami, ani ich nosiť do ŠI.
16. Nebudem šikanovať, vydierať ani inak sa dopúšťať násilia na ostatných žiakoch.
17. Nebudem kraďnúť v priestoroch ŠI, ani inak porušovať mravné a etické princípy.
18. Nebudem poškodzovať majetok ŠI a v prípade poškodenia musím škodu nahradiť.
19. V prípade, že mi bola zo zdravotných dôvodov povolená súkromná posteľná bielizeň, som si vedomý/vedomá, že v prípade výskytu neželaného hmyzu v ubytovacej bunke, ktorý si vyžaduje odborný zásah, budem znášať náklady na postrek ja alebo moji zákonní zástupcovia.



- Pri porušení uvedených zásad môže byť žiakovi podľa závažnosti, okolností a následkov konania uložené primerané opatrenie vo výchove podľa článku VII školského poriadku. Šplhanie po balkónoch alebo bleskozvodoch sa považuje za mimoriadne závažné porušenie školského poriadku a môže byť dôvodom na vylúčenie zo školského internátu po prešetrení udalosti a rozhodnutí riaditeľky školy.**

[illegible]



Dodatok k Prílohe č. 3

Súhlas plnoletého žiaka s poskytovaním informácií určenej kontaktnej osobe

Ja, dolupodpísaný plnoletý žiak, súhlasím, aby Školský internát pri Strednej športovej škole v Trenčíne počas môjho ubytovania poskytoval informácie o mojom správaní, uložených opatreniach vo výchove, pripravovanom alebo uloženom podmiennečnom vylúčení alebo vylúčení zo školského internátu a o ďalších závažných skutočnostiach súvisiacich s mojím pobytom tejto kontaktnej osobe:

Meno a priezvisko:

Vzťah k žiakovi:

Telefón/e-mail:

☐ Súhlasím

☐ Nesúhlasím

Súhlas udeľujem dobrovoľne a môžem ho kedykoľvek písomne alebo elektronicky odvolať. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť poskytnutia informácií pred jeho odvolaním.

Tým nie je dotknuté poskytnutie informácií na inom právnom základe, najmä príslušnému orgánu alebo zdravotníckemu pracovníkovi v nevyhnutnom rozsahu pri ochrane života, zdravia alebo bezpečnosti.

Dátum:

Telefón

032/652 82 75

IČO: 00515159

DIČ: 2021264366

E-mail

iveta.petrikova.rosinova@ssstn.sk

beata.michalcova@ssstn.sk



Podpis plnoletého žiaka:

Príloha 4

Preberací protokol o prevzatí a odovzdaní internátnej izby.

Tento protokol je súčasťou školského poriadku, ktorý je záväzným dokumentom a jeho rešpektovanie je nevyhnutnou podmienkou pre ubytovanie v školskom internáte.

Pomáha chrániť majetok a uľahčuje kontrolu pri evidencii na konci ubytovacieho obdobia.

Číslo izby/poschodie/trakt

Preberajúci subjekt:

Predmety prebratia a ich popis:

Poznámky:

.....
podpis zástupcu odovzdávajúcej strany
(vychovávateľ)

.....
podpis zástupcu preberajúcej strany
(ubytovaní žiaci)

V

dňa



PRÁVNE A INTERNÉ VÝCHODISKÁ

Tento školský poriadok vychádza najmä z týchto právnych, rezortných a interných predpisov v platnom znení:

1. zákon č. **245/2008 Z. z.** o výchove a vzdelávaní (školský zákon),
2. zákon č. **321/2025 Z. z.** o školskej správe,
3. vyhláška č. **22/2022 Z. z.** o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach,
4. zákon č. **138/2019 Z. z.** o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch,
5. zákon č. **18/2018 Z. z.** o ochrane osobných údajov a nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) **2016/679**,
6. zákon č. **219/1996 Z. z.** o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov,
7. zákony č. **576/2004 Z. z.**, **362/2011 Z. z.**, **355/2007 Z. z.** a **579/2004 Z. z.** v oblasti zdravotnej starostlivosti, liekov, ochrany verejného zdravia a záchranej zdravotnej služby,
8. zákon č. **365/2004 Z. z.** o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou,
9. Dohovor o právach dieťaťa, oznámenie č. **104/1991 Zb.**,
10. Metodické usmernenie č. **12/2010-R** o uložení opatrení vo výchove žiakom v školských internátoch,
11. Metodické usmernenie č. **4/2009-R** k postupu pri vzniku registrovaného školského úrazu a evidencii nebezpečných udalostí,
12. Smernica č. **1/2025** k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach,
13. Katalóg podporných opatrení č. **2024/17370:1-E1660**,
14. Všeobecne záväzné nariadenie Trenčianskeho samosprávneho kraja č. **14/2023** a príslušné vnútorné predpisy Strednej športovej školy v Trenčíne.

Pedagogickí a odborní zamestnanci sa pri výkone pracovnej činnosti riadia aj Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.